

Die CORESIS Management GmbH ist ein inhabergeführtes Immobilieninvestmentunternehmen. Sie bietet institutionellen und sehr vermögenden privaten Investoren umfassende Immobiliendienstleistungen an.

Mit ihren Geschäftsbereichen Investment, Asset- und Property-Management ist die CORESIS fokussiert auf das Erwirtschaften attraktiver risikoadjustierter Renditen mittels deutscher Immobilieninvestments.

Zum Aufbau unseres Büros in **Leipzig** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen engagierten

## **PROPERTY-MANAGER (m/w)**

### *Ihre Aufgabenbereiche:*

- Umfassende Betreuung von Immobilien
- Ansprechpartner der Mieter
- Beauftragen und Überwachen der Dienstleister
- Unterstützen bei der Neuvermietung
- Forderungsmanagement
- Nebenkostenabrechnungen
- Budgeterstellung und -überwachung
- Vorbereitung des Reportings
- Selbstständiges Organisieren unseres Leipziger Büros

### *Ihr Profil:*

- Immobilienspezifische Ausbildung
- Mindestens 3-jährige Berufserfahrung
- Erfahrung in der Verwaltung von überwiegend gewerblich genutzten Mietobjekten
- Fundierte EDV-Kenntnisse in MS Office und immobilienwirtschaftlicher Software
- Eigeninitiative sowie ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Organisationstalent

### *Wir bieten:*

- Anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- Team mit hochmotivierten Immobilienspezialisten
- Dynamisches und kollegiales Arbeitsklima in einem expandierenden Unternehmen
- Kurze Entscheidungswege

### *Bewerbung:*

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung einschließlich der Angaben zu Ihrem möglichen Arbeitsbeginn und Ihrer Gehaltsvorstellung unter dem Betreff „*Property-Manager*“.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen, idealerweise per E-Mail, an:  
CORESIS Management GmbH, Frau Claudia Hofmann, Thomasstraße 10-12, 61348 Bad Homburg v.d.H.  
claudia.hofmann@coresis.de